



Nieuw Europees Bauhaus Impuls voor kleine gemeenten

LEIDRAAD VOOR AANVRAGERS

1. HET NIEUW EUROPEES BAUHAUS

Het Nieuw Europees Bauhaus (NEB) is een beleids- en financieringsinitiatief van de EU in het kader van de [Europese Green Deal](#) ter bevordering van duurzame oplossingen om de bebouwde omgeving en levensstijlen te transformeren, als onderdeel van de groene transitie. Er wordt gezocht naar oplossingen die niet alleen duurzaam, maar ook inclusief en mooi zijn, met respect voor de diversiteit van plaatsen, tradities en culturen in Europa en daarbuiten.

Door bruggen te bouwen tussen verschillende achtergronden, vakoverschrijdend te werk te gaan en voort te bouwen aan samenwerking op alle niveaus zet het Nieuw Europees Bauhaus een beweging in gang die de transformatie van onze samenlevingen vergemakkelijkt en stuurt volgens drie onscheidbare waarden:

- **duurzaamheid**, van klimaatdoelstellingen tot circulariteit, nulvervuiling en biodiversiteit;
- **inclusie**, van waardering van diversiteit tot het veiligstellen van toegankelijkheid en betaalbaarheid;
- **esthetiek en kwaliteit van de ervaring** voor mensen, door ontwerp en culturele voordelen.

Nieuw Europees Bauhaus-oplossingen belichamen deze waarden in acties **die lokale, Europese en mondiale dimensies combineren en het potentieel van participatieve en transdisciplinaire benaderingen benutten**. De betrokkenheid van lokale belanghebbenden bij de cocreatie van NEB-projecten vormt de kern van het Nieuw Europees Bauhaus-initiatief.

2. DE “IMPULS VOOR KLEINE GEMEENTEN”

Met de steun van het Europees Parlement¹ lanceert de EU een speciaal initiatief om **kleine gemeenten een steun in de rug te geven door 20 prijzen toe te kennen**. Dit initiatief heeft tot doel de waarde te erkennen van gemeenschapsgerichte projecten die zijn afgestemd op de waarden (duurzaam, inclusief, mooi) en de werkbeginselen (participatieve aanpak, betrokkenheid op meerdere niveaus, transdisciplinaire aanpak) van het Nieuw Europees Bauhaus (NEB). Deze **projecten** moeten gericht zijn op **de bebouwde omgeving** — zoals de bouw, renovatie en aanpassing van gebouwen en openbare ruimten — en daarbij het accent leggen op circulariteit, koolstofneutraliteit, behoud van cultureel erfgoed, betaalbare huisvestingsoplossingen en de regeneratie van plattelands- of stedelijke ruimten.

Het doel van de “**Impuls voor kleine gemeenten**” is om hun de steun te bieden die zij nodig hebben om financiële barrières te overwinnen en door te gaan met de ontwikkeling van inclusieve, duurzame en mooie projecten. Deze prijzen vormen niet alleen een onderscheiding voor **uitzonderlijke projecten die de kernwaarden van het NEB van duurzaamheid, inclusiviteit en schoonheid belichamen**, maar geven ook zichtbaarheid en erkenning aan de kleine gemeenten die zich hiervoor inzetten.

Om in aanmerking te komen, moeten projecten een **voldoende mate van maturiteit** hebben en blijk geven van een **vernieuwende participatieve aanpak**. Aanvragers moeten de nadruk leggen op de stappen die zijn ondernomen om burgers, eindgebruikers en belangrijke belanghebbenden actief en op zinvolle wijze bij het besluitvormingsproces te betrekken. Als het project al is voltooid, worden de aanvragers aangemoedigd om zich in te schrijven voor onderdeel A van de Nieuw Europees Bauhaus-prijzen 2025.

De winnaars worden geselecteerd uit een shortlist van 30 aanvragen met de hoogste score, die een afspiegeling vormen van de geografische en sociaaleconomische diversiteit van de EU. De 20 winnaars van de “Impuls voor kleine gemeenten” zullen worden voorgedragen door een externe jury van deskundigen. Voor meer informatie, zie “Selectieprocedure”.

De geselecteerde projecten ontvangen een geldbedrag van 30 000 EUR. Daarnaast krijgt elke winnaar ook een communicatiepakket van de Europese Commissie (bv. promotie via de sociale media en websites van de Europese Commissie, hulp bij het produceren van een korte video en steun bij de promotie van de projecten).

¹ Proefproject van het Europees Parlement “Stimuleren van lokale en regionale gemeenschapsprojecten in het kader van het Nieuw Europees Bauhaus”.

3. HOE DIEN IK EEN AANVRAAG IN?

De “Impuls voor kleine gemeenten” van Nieuw Europees Bauhaus wordt gelijktijdig georganiseerd met de wedstrijd voor de Nieuw Europees Bauhaus-prijzen 2025. Aanvragen moeten worden ingediend via het speciale platform voor de Nieuw Europees Bauhaus-prijzen en het project moet in detail worden beschreven op het desbetreffende aanvraagformulier. Meer informatie en verdere updates vindt u op het platform; vragen kunt u sturen naar de op het platform vermelde functionele mailbox.

De termijn voor het indienen van de aanvragen loopt van **14 januari 2025 tot en met 14 februari 2025, 19.00 uur (MET)**².

In de aanvraag moet gedetailleerd worden beschreven hoe het project de **waarden en werkbeginselen van het Nieuw Europees Bauhaus** tot uiting brengt en vertaalt. De aanvraag moet ook elementen bevatten die betrekking hebben op de **toelatings- en toekenningscriteria** (zie hieronder).

Elke aanvraag kan slechts eenmaal worden ingediend. U kunt uw aanvraag wijzigen en bijwerken zolang deze zich in de conceptfase bevindt. Wacht niet tot de uiterste termijn met het indienen van uw aanvraag. Zo vermijdt u last-minute-problemen, zoals vertragingen bij het laden van pagina's, die zich tegen de deadline voor het indienen van aanvragen kunnen voordoen. Het evaluatiecomité zal alleen de aanvragen in aanmerking nemen die binnen de officiële termijn zijn ingediend.

Voor nadere informatie wordt de aanvragers verzocht het [NEB-kompas](#)³ te raadplegen, waarin de verschillende waarden en beginselen van het NEB worden uiteengezet en verschillende ambitieniveaus worden vastgesteld.

4. TOELATINGSCRITERIA

Alle **aanvragers** moeten aan de volgende criteria voldoen:

1. Alle aanvragen moeten worden ingediend door een **overheidsinstantie die een lokale bestuurlijke eenheid (LBE)**³ in een in **bijlage 1**⁴ vermelde EU-lidstaat

² Tijdens de aanvraagtermijn kan de Europese Commissie een besluit nemen om de aanvraagtermijn te verlengen. Een besluit inzake verlenging wordt gecommuniceerd via de website van Nieuw Europees Bauhaus-prijzen.

³ De definitie van lokale bestuurlijke eenheden (LBE's) en de urbanisatiegraad (DEGURBA) zijn hier te vinden:

- [Lokale bestuurlijke eenheden \(LBE's\) — NUTS — Nomenclatuur van territoriale eenheden voor de statistiek — Eurostat \(europa.eu\)](#);
- [Verklarende woordenlijst: Urbanisatiegraad — Statistics Explained \(europa.eu\)](#).

⁴ De lijst is gebaseerd op de meest recente [correspondentietabel](#) die beschikbaar is op de website van Eurostat.

vertegenwoordigt. Om in aanmerking te komen, moeten deze instanties aan **ten minste één** van de volgende criteria voldoen:

- a. Zij moeten ingedeeld zijn naar urbanisatiegraad volgens Eurostat (DEGURBA-code 2 of 3), wat betekent dat zij erkend zijn als stad, voorstad of plattelandsgebied.
 - b. Zij mogen niet meer dan 20 000 inwoners hebben.
2. Aanvragers moeten over de volledige wettelijke bevoegdheid beschikken om binnen hun rechtsgebied op te treden. Zij moeten in staat zijn het project onafhankelijk uit te voeren, zonder dat aanvullende vergunningen van andere instanties nodig zijn.
 3. Aanvragers kunnen een aanvraag indienen als formele of informele vereniging of als formeel of informeel samenwerkingsverband van de in bijlage 1 vermelde lokale overheidsinstanties. Er moet echter één overheidsinstantie als hoofdaanvrager worden aangewezen⁵. Alle betrokken instanties moeten duidelijk worden geïdentificeerd, met vermelding van hun respectieve LBE-codes en bevolkingsaantallen. Hoewel alle overheidsinstanties moeten voldoen aan de in punt 1 beschreven criteria, mag de totale bevolking van het samenwerkingsverband of de vereniging de drempel van 20 000 inwoners overschrijden.
 4. Er gelden speciale regels voor bepaalde entiteiten (bv. entiteiten die onderworpen zijn aan beperkende maatregelen van de EU krachtens artikel 29 van het Verdrag betreffende de Europese Unie (VEU) en artikel 215 van het Verdrag betreffende de werking van de EU (VWEU)⁶ en entiteiten die vallen onder Richtsnoeren nr. 2013/C 205/05 van de Commissie⁷). Die entiteiten mogen in geen enkele hoedanigheid deelnemen.
 5. De aanvrager mag zich niet bevinden in een of meer van de in artikel 136 van het Financieel Reglement bedoelde uitsluitingssituaties⁸.
 6. De aanvrager is als enige aansprakelijk voor eventuele claims in verband met de in het kader van de wedstrijd verrichte activiteiten.
 7. De naam van de wettelijk vertegenwoordiger moet worden opgegeven.

Alle **aanvragen** moeten daarnaast aan de volgende criteria voldoen:

⁵ De lidstaat waaruit de aanvrager afkomstig is, kan een bepalend criterium zijn bij de uiteindelijke selectie van finalisten en winnaars om een evenwichtige geografische vertegenwoordiging te waarborgen.

⁶ De officiële lijst staat in het *Publicatieblad van de Europese Unie*; bij tegenstrijdigheden heeft de inhoud van deze lijst voorrang op die van de [EU-sanctiekaart](#).

⁷ Richtsnoeren nr. [2013/C 205/05](#) van de Commissie betreffende de mogelijkheid van Israëlische entiteiten en hun activiteiten in de door Israël sinds juni 1967 bezette gebieden om in aanmerking te komen voor subsidies, prijzen en financieringsinstrumenten die na 2014 met EU-middelen worden gefinancierd (PB C 205 van 19.7.2013, blz. 9).

⁸ Artikel 136: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32018R1046>

1. De aanvraag moet uiterlijk op **14 februari 2025 om 19.00 uur (MET)**⁹ worden ingediend via het onlineplatform van de Nieuw Europees Bauhaus-prijzen.
2. De aanvraag moet in het Engels worden ingediend.
3. Dubbele financiering is strikt verboden. Projecten die reeds een door de EU gefinancierde geldprijs hebben ontvangen, komen niet in aanmerking voor deze wedstrijd. Projecten die al overheidssteun hebben ontvangen, met inbegrip van de EU (bv. een subsidie), komen in aanmerking voor zover zij geen EU-geldprijs hebben gekregen.
4. Aanvragers kunnen meer dan één aanvraag indienen, maar elk voor een ander project. **Dezelfde aanvraag mag niet tweemaal worden ingediend. Wanneer voor hetzelfde project meerdere aanvragen worden ingediend, komen deze niet in aanmerking voor de wedstrijd.**
5. De aanvraag moet bestaan uit een volledig ingevuld aanvraagformulier zoals te vinden op de website. Daarbij moeten alle verplichte velden naar behoren worden ingevuld. Elke aanvrager moet ook de privacyverklaring die deel uitmaakt van het aanvraagformulier ondertekenen.
6. In de aanvragen moet worden toegelicht hoe het project de waarden en werkbeginselen van het Nieuw Europees Bauhaus integreert en bevordert, en hoe het de kwaliteit van leven voor mensen en gemeenschappen op lange termijn zal verbeteren.
7. Elke aanvraag moet verband houden met een specifieke locatie of regio, en moet een duidelijke doelgroep en duidelijk gedefinieerde doelstellingen hebben. Er moet worden uitgelegd hoe dankzij het project specifieke uitdagingen van de locatie of regio worden aangepakt.
8. Projecten die niet in andere contexten kunnen worden gereproduceerd, komen niet in aanmerking. Reproduceerbaarheid betekent de mogelijkheid om te worden uitgevoerd of toegepast op een andere locatie dan die waar het project oorspronkelijk vandaan komt.
9. Alle projecten moeten in de EU zijn gevestigd en een positief effect hebben op de bebouwde omgeving. De aanvragers worden aangemoedigd zich te richten op de volgende thema's:
 - a. bouw en renovatie van gebouwen en openbare ruimten vanuit het idee van circulariteit en koolstofneutraliteit;
 - b. behoud en transformatie van cultureel erfgoed;
 - c. aanpassing en transformatie van gebouwen met het oog op betaalbare huisvesting;

⁹ Tijdens de aanvraagtermijn kan de Europese Commissie een besluit nemen om de aanvraagtermijn te verlengen. Een besluit inzake verlenging wordt gecommuniceerd via de website van Nieuw Europees Bauhaus-prijzen.

- d. regeneratie van stedelijke of landelijke ruimten.
10. Projecten kunnen zich in verschillende ontwikkelingsstadia bevinden; aanvragers moeten echter aantonen dat het project een voldoende mate van maturiteit heeft bereikt. Dit betekent dat:
 - a. er een element van de infrastructuur of een openbare ruimte is gekozen;
 - b. politiek draagvlak voor het projectidee is gecreëerd;
 - c. er stappen zijn ondernomen om burgers, partners, eindgebruikers en andere relevante belanghebbenden bij het besluitvormingsproces te betrekken door middel van een participatieve benadering/cocreatie; en
 - d. het project op het moment van indiening van de aanvraag nog niet is afgerond.
 11. Uit de aanvraag moet onmiskenbaar blijken dat het project onderdeel vormt van de strategische en begrotingsplannen van de gemeente (zie voor de noodzakelijke documentatie punt 14).
 12. De aanvragen moeten aantonen welke stappen zijn ondernomen om tot een ambitieuze participatieve aanpak te komen, die ervoor zorgt dat burgers, eindgebruikers en de voornaamste belanghebbenden op zinvolle wijze bij het besluitvormingsproces worden betrokken. De aanvragers moeten duidelijk beschrijven hoe burgers, belanghebbenden en partners (sociale en economische belanghebbenden) nu en in de toekomst bij de verschillende projectfasen worden betrokken (zie voor de noodzakelijke documentatie punt 14).
 13. De aanvraag moet basisinformatie en naamsvermelding voor het project bevatten, alsmede de volgende documenten:
 - a. ten minste **zes foto's** met daarop de vermelding van het auteursrecht en de toestemming voor gebruik door de Europese Commissie. Voor projecten die niet met foto's kunnen worden gepresenteerd, mag een ander type visuele weergave worden gebruikt (grafieken, tekeningen enz.). Daarnaast moet een **foto** worden opgenomen van **de specifieke infrastructuur of openbare ruimte** die zal worden getransformeerd;
 - b. een **ontwikkelingsplan** (document van één bladzijde) met een beschrijving van het algemene tijdschema voor het project, waarbij de nadruk ligt op de belangrijkste mijlpalen, de te leveren resultaten (indien van toepassing) en de belangrijkste stappen voor de verdere ontwikkeling en uitvoering, waaruit blijkt dat de daadwerkelijke wil bestaat om door te gaan met de uitvoering van het project;
 - c. een **brief van de politieke vertegenwoordiger** van de aanvragende overheidsinstantie, waarin deze zijn of haar steun voor het project betuigt;

- d. een kopie van het **strategische ontwikkelingsplan** (territoriale agenda of territoriaal ontwikkelingsplan, lokaal ontwikkelingsplan, ontwikkelings-/investeringsstrategie van de gemeente) voor het gebied waar het project gepland is;
- e. een kopie van de **goedgekeurde jaarlijkse begroting** van de gemeente waarin een budget is opgenomen voor de ontwikkeling/uitvoering van ten minste een deel van het project;
- f. documenten waaruit blijkt dat burgers, eindgebruikers en de voornaamste belanghebbenden op zinvolle wijze bij het besluitvormingsproces worden betrokken. Deze documenten kunnen bestaan uit:
 - **Een plan voor de inventarisatie en/of de participatie van belanghebbenden:** een schematische kaart met relevante belanghebbenden, potentiële partners en eindgebruikers, en een plan om belanghebbenden bij de verschillende fasen van het project te betrekken;
 - **Besluiten of intentieverklaringen:** relevante toezeggingen of steunbetuigingen van belangrijke actoren zoals lokale bewoners, scholen, jongerenverenigingen, kunstenaars, universiteiten of brancheverenigingen;
 - **Documentatie over de participatieve aanpak:** documenten van bijeenkomsten, besprekingen en andere bewijzen van de betrokkenheid van de verschillende belanghebbenden en leden van de gemeenschap bij het bepalen van het doel, de planning, de uitvoering enz. van het project en de wijze waarop zij betrokken (zullen) worden bij of bijdragen aan de uitvoering ervan (bijvoorbeeld uitnodigingen voor vergaderingen of workshops, deelnemerslijsten, voorlichtingsmateriaal — brochures, flyers, onlineberichten —, notulen en agenda's van vergaderingen waarin deze activiteiten worden gepland of besproken enz.).

5. TOEKENINGSCRITERIA

Zowel de uiteindelijke rangschikking als de selectie van de winnaars wordt bevestigd door het evaluatiecomité, dat bestaat uit vertegenwoordigers van de diensten van de Europese Commissie. Dit comité is volledig verantwoordelijk voor het goede verloop en de eindresultaten van de wedstrijd.

De kwaliteitsbeoordeling van aanvragen wordt uitgevoerd door externe, onafhankelijke deskundigen op basis van de hieronder aangegeven toekenningscriteria. Voor de kwaliteit van de aanvraag worden maximaal 100 punten toegekend. Voor elk criterium is een minimumscore van 50 % vereist. Alleen aanvragen die deze drempel halen, kunnen in de lijst met finalisten worden opgenomen.

1. Exemplarische aard in termen van de drie **kernwaarden** van het Nieuw Europees Bauhaus (40/100 punten):
 - a. **Duurzaamheid:** in milieubetekenis, bijvoorbeeld de milieu-impact van menselijke activiteiten verminderen, bevorderen van circulariteit en eco-ontwerp, gebruik van op de natuur gebaseerde oplossingen, voorkomen van biodiversiteitsverlies en bevorderen van economische activiteiten die natuurbehoud, regeneratie en levenscyclusdenken stimuleren. *Opmerking: sociale en financiële duurzaamheid (zoals projectonderhoud of -financiering) vallen buiten dit criterium.*
 - b. **Inclusie:** in zijn verschillende betekenissen, gaande van toegankelijkheid en betaalbaarheid voor iedereen tot inclusief bestuur en “ontwerpen voor iedereen”. Het omvat het viëren van diversiteit, het bevorderen van intergenerationele uitwisselingen, het aanpakken van ruimtelijke segregatie en isolement, het ondersteunen van kwetsbare leden van de gemeenschap en het vergroten van de mogelijkheden voor sociale interactie voor iedereen.
 - c. **Esthetiek en kwaliteit van de ervaring voor mensen:** door ontwerp en emotionele/culturele voordelen, bijvoorbeeld door verbinding te maken met de kwaliteiten van een plek, een gevoel van verbondenheid te stimuleren door betekenisvolle ervaringen of nieuwe, duurzame culturele en sociale waarden te integreren.
2. Exemplarische aard in termen van de drie **werkbeginselen** van het Nieuw Europees Bauhaus (35/100 punten):
 - a. **Participatieve aanpak:** gemeenschappen die te maken hebben met het project betrekken bij het gezamenlijk ontwerp, de besluitvormings- en uitvoeringsfase, en empowerment van lokale gemeenschappen.
 - b. **Betrokkenheid op meerdere niveaus:** doeltreffende uitwisseling, zowel horizontaal — met gelijken — als verticaal — met anderen op verschillende niveaus; verbinden van belanghebbenden van verschillende niveaus die vergelijkbare doelstellingen hebben.
 - c. **Transdisciplinaire aanpak:** betrokkenheid van beroepsbeoefenaren en gebruikmaken van uiteenlopende kennisgebieden, evenals gebruikmaken van de kennis van niet-academici en het grote publiek.
3. **Innovatieve dimensie** ten opzichte van mainstreampraktijken (10/100 punten).
4. Groot potentieel voor **overdraagbaarheid en reproduceerbaarheid** (bv. van de methode, oplossingen en ervaringen) naar verschillende contexten (5/100 punten).
5. **Aantoonbare stappen en afspraken om burgers, eindgebruikers en de voornaamste belanghebbenden op zinnige wijze bij het besluitvormingsproces te betrekken.** De aanvraag moet duidelijk laten zien hoe

met oplossingen waarbij lokale gemeenschappen worden betrokken, mondiale uitdagingen worden aangepakt **(5/100 punten)**.

6. **Aantoonbare haalbaarheid en groot draagvlak voor uitvoering.** Er moet worden aangetoond dat er een duidelijke wil tot uitvoering bestaat, bijvoorbeeld doordat het project is opgenomen in een bestaande begrotingstoewijzing of in een strategisch ontwikkelingsplan, waaruit vooral moet blijken dat de aanvrager zich inzet om het project tot een goed einde te brengen. Uit het ontwikkelingsplan moet blijken wat de beoogde resultaten en voordelen van de uitvoering van het project voor zowel directe als indirecte begunstigen zijn. Deze resultaten en voordelen moeten worden gespecificeerd op basis van de doelstellingen van het project. **(5/100 punten)**.

6. SELECTIEPROCEDURE

De selectie van de steun wordt georganiseerd en nauwkeurig gevolgd door een evaluatiecomité dat bestaat uit vertegenwoordigers van de Europese Commissie. Dit comité waarborgt de naleving van de toepasselijke regels, onder meer met betrekking tot belangenconflicten. Het comité beoordeelt de eigenlijke aanvragen niet.

De selectieprocedure vindt plaats in verschillende stappen.

1. Controle of de aanvraag in aanmerking komt (gepland voor februari-maart 2025)

Het evaluatiecomité controleert alle aanvragen om na te gaan of ze in aanmerking komen op grond van de in punt 4 vermelde criteria.

2. Kwaliteitsbeoordeling (gepland voor maart-april 2025)

Door de diensten van de Europese Commissie aangewezen externe deskundigen beoordelen de aanvragen. Met het oog op de selectie van deze deskundigen heeft de Europese Commissie een “oproep tot het indienen van blijken van belangstelling” gepubliceerd om deskundigen te zoeken met relevante deskundigheid in het Nieuw Europees Bauhaus (met een evenwichtige verdeling van hun deskundigheid op het gebied van duurzaamheid, inclusie en esthetiek). Het selectieproces heeft ook een evenwichtige vertegenwoordiging gewaarborgd in termen van gender en geografische herkomst. De deskundigen mogen op geen enkele manier meewerken aan of belangenconflicten hebben met de aanvragen die worden ingediend voor de wedstrijd “Impuls voor kleine gemeenten” van het Nieuw Europees Bauhaus.

De geselecteerde deskundigen beoordelen de aanvragen en kennen er punten aan toe op basis van de in punt 5 vermelde toekenningscriteria. Elke in aanmerking komende kandidatuur wordt beoordeeld door twee verschillende deskundigen.

3. Vaststelling van de lijst van finalisten

De lijst van finalisten wordt vastgesteld door de 30 aanvragen met de hoogste scores te selecteren, op voorwaarde dat zij aan alle toelatingscriteria voldoen en de minimumkwaliteitsdrempel van ten minste 50 % van de punten in elke categorie halen. Daarnaast zal worden gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging van de geografische en sociaaleconomische diversiteit van de EU.

Deze regels gelden op voorwaarde dat de aanvraag/aanvragen met de hoogste score in een bepaald land voldoet/voldoen aan alle toelatingscriteria en een minimale kwaliteit behaalt/behalen, wat inhoudt dat ten minste 50 % van de punten in elke categorie van de toekenningscriteria moet zijn behaald.

Opmerking: er zal worden gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging van de geografische en sociaaleconomische diversiteit van de EU.

4. Beoordeling door een jury (juni 2025)

De aanvragen van de finalisten worden beoordeeld door een eindjury, die wordt gevormd door deskundigen. Deze deskundigen worden zodanig geselecteerd dat er sprake is van een evenwichtige verdeling van hun deskundigheid op het gebied van de drie dimensies (duurzaamheid, inclusie en esthetiek) en werkbeginselen (participatieve aanpak, betrokkenheid op meerdere niveaus, transdisciplinaire aanpak) van het Nieuw Europees Bauhaus-project, alsook op basis van hun professionele ervaring in het werken met kleine gemeenten. Er wordt ook rekening gehouden met een genderevenwicht en een geografisch evenwicht. De juryleden moeten ook verklaren dat er geen belangenconflict is met betrekking tot de aanvragen van de finalisten.

De eindjury stelt het evaluatiecomité een lijst van 20 winnaars voor. De selectie is gebaseerd op de kwaliteit van de aanvragen, alsook op de volgende aanvullende criteria:

- i. geografische diversiteit;
- ii. evenwichtige thematische verdeling;
- iii. diversiteit van de contexten (platteland/stad, sociaaleconomische situatie enz.).

De eindjury werkt op basis van consensus. Indien er meningsverschillen blijven bestaan, kan een besluit bij gewone meerderheid worden genomen.

5. Vaststelling van de resultaten (gepland voor juli 2025)

Het evaluatiecomité controleert eerst of de volledige procedure correct is doorlopen en evalueert dan het voorstel van de eindjury. Vervolgens stelt het een lijst op van de 20 geselecteerde winnaars.

De Europese Commissie kent de prijzen aan de geselecteerde winnaars toe op basis van de aanbevelingen van het evaluatiecomité. De prijsuitreiking vindt plaats in Brussel.

7. ANNULERING VAN DE WEDSTRIJD

De Commissie kan de wedstrijd annuleren of besluiten geen prijzen toe te kennen, zonder enige verplichting tot compensatie voor de deelnemers, indien: a) er geen aanvragen zijn ontvangen; b) het evaluatiecomité geen winnaar kan aanwijzen; c) de winnaars niet in aanmerking komen of moeten worden uitgesloten.

8. INTREKKING VAN DE PRIJZEN

De Commissie kan de prijzen na de toekenning intrekken en alle gedane betalingen terugvorderen indien zij vaststelt dat: a) valse informatie, fraude of corruptie is gebruikt om deze te verkrijgen; b) een winnaar niet voor deelname in aanmerking kwam of had moeten worden uitgesloten; c) een winnaar ernstig tekort is geschoten in de nakoming van de verplichtingen op grond van dit wedstrijdreglement.

BIJLAGE 2: DE TOELATINGSCRITERIA IN EEN OOGOPSLAG

De onderstaande tabel is bedoeld om u te helpen na te gaan of u voldoet aan de in punt 4 van deze leidraad beschreven toelatingscriteria. Alle aanvragers en aanvragen moeten aan alle in deze leidraad beschreven criteria voldoen.

Toelatingscriterium	Vraag	Ja/Nee
Geografisch toepassingsgebied	<i>Vindt het project plaats in de EU?</i>	✓/ X
Taal	<i>Wordt de aanvraag in het Engels ingediend?</i>	✓/ X
Uitsluiting van dubbele financiering	<i>Heeft het project een door de EU gefinancierde geldprijs gekregen?</i>	✓/ X
In aanmerking komende aanvragers	<i>Zij moeten ingedeeld zijn naar urbanisatiegraad volgens Eurostat (DEGURBA-code 2 of 3), wat betekent dat zij erkend zijn als stad, voorstad of plattelandsgebied.</i> <i>Heeft een bevolking van minder dan 20 000 inwoners.</i>	✓/ X
Dezelfde aanvraag is niet twee keer ingediend, ook niet voor de NEB-prijzen 2025.	<i>Is het project twee keer ingediend, of ook ingediend voor een categorie of onderdeel van de NEB-prijzen 2025?</i>	✓/ X
Volledig ingevuld aanvraagformulier	<i>Zijn alle verplichte velden van het aanvraagformulier naar behoren ingevuld? Is de privacyverklaring bij het aanvraagformulier door de aanvrager ondertekend?</i>	✓/ X
Verplichte documenten	<i>Bevat de aanvraag basisinformatie en naamsvermelding voor het werk/concept, alsook de noodzakelijke documentatie?</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ten minste zes foto's met vermelding van het auteursrecht en toestemming voor gebruik. Er mag ook een ander type visuele weergave worden gebruikt (grafieken, tekeningen enz.). Eén foto van de betrokken infrastructuur/openbare ruimte.</i> • <i>Een ontwikkelingsplan (document van één bladzijde)</i> 	✓/ X
De drie kernwaarden en werkbeginselen van het Nieuw Europees Bauhaus	<i>Licht de aanvraag toe hoe het project de waarden en werkbeginselen van het Nieuw Europees Bauhaus integreert en bevordert, en hoe de aanvraag het leven van mensen en gemeenschappen op lange termijn zal verbeteren?</i>	✓/ X

Verband met de locatie	<i>Houdt de aanvraag verband met een concrete locatie/regio? Is er sprake van een duidelijke doelgroep en duidelijk gedefinieerde doelstellingen? Blijkt uit de aanvraag hoe het project bijdraagt tot het aanpakken van de specifieke problemen waarmee de locatie/regio wordt geconfronteerd?</i>	✓/ X
Reproduceerbaarheid	<i>Kan het project worden uitgevoerd of toegepast op een andere locatie dan de oorspronkelijk locatie?</i>	✓/ X
Maturiteit	<i>Voldoet de aanvraag aan de volgende vereisten betreffende maturiteit (voortgang van uitvoering)? Toon dit aan met de volgende bij het aanvraagformulier gevoegde documenten:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>er is een element van de infrastructuur of een openbare ruimte gekozen;</i> • <i>er is politiek draagvlak voor het projectidee gecreëerd;</i> • <i>burgers, partners, eindgebruikers en andere relevante belanghebbenden zijn en zullen worden gemobiliseerd en betrokken bij het besluitvormingsproces door middel van een participatieve benadering/cocreatie; en</i> • <i>het project is nog niet voltooid.</i> 	✓/ X
Bewijsmateriaal van het maturiteitsniveau	<i>Bevat de aanvraag bewijs van het maturiteitsniveau, de resultaten en de voortgang van uitvoering, en is passend bewijsmateriaal hiervan bij de aanvraag gevoegd?</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Kopie van het strategische ontwikkelingsplan (territoriale agenda of territoriaal ontwikkelingsplan, lokaal ontwikkelingsplan) voor het gebied waar het project gepland is.</i> • <i>Kopie van de jaarlijkse begroting van de gemeente waarin een budget is opgenomen voor de ontwikkeling van ten minste een deel van het project.</i> • <i>Brief van de politieke vertegenwoordiger van de aanvragende overheidsinstantie, waarin deze zijn of haar steun voor het project betuigt.</i> • <i>Documenten waaruit blijkt dat maatregelen zijn genomen om burgers, eindgebruikers en de voornaamste belanghebbenden op zinvolle wijze bij het besluitvormingsproces te betrekken.</i> 	✓/ X